**Внимательно** прочитать текст документа, ознакомиться с основными положениями, в случае Вашего согласия предпринять следующие шаги:

1. Внизу текста обращения есть Приложение. Необходимо внести данные, как это указано на примере данных Иванова Ивана Ивановича.
2. Распечатать заполненное обращение
3. Поставить подпись **синей ручкой** ( такую же, как в Паспорте) напротив внесенных данных в ячейке «подпись»
4. Отсканировать заполненный подписанный вариант
5. Отослать сканы на почту obrashenia@list.ru